

Öffentlicher Aushang
des
Prüfungsbüros
der
Medizinischen Fakultät

Sommersemester 2021

Informationen zu
Vorbereitung und Besuch
der Prüfung im Fach Rechtsmedizin
für Studierende der Medizinischen Fakultät
der Ruhr-Universität Bochum
und der Medizinischen Fakultät der Universität Duisburg-
Essen
als Online- Prüfung mit Zoom-Aufsicht

Stand: 10.06.2021

Liebe Studierende,

die Prüfung im ***Fach Rechtsmedizin*** findet aufgrund der Corona-Pandemie im Sommersemester 2021 als Online-Prüfung mit einer Aufsicht über Zoom statt.

Prüfungstermin im Fach Rechtsmedizin ist Freitag, der 25.06.2021.

Die Zoom-Aufsicht beginnt um 14:00 Uhr und der Start der Prüfung erfolgt 30 Minuten später um 14:30 Uhr.

Bitte treten Sie um 14:00 Uhr dem Meeting bei.

Die Informationen und Bedingungen hierzu finden Sie in diesem Informationsblatt, dass Sie durch die Vorbereitung und den Besuch der Prüfungen begleiten wird:

1. Erstellung eines Zuganges zur Prüfungsinstanz RUB Online-Exam:

Alle Studierenden müssen sich, bevor Sie auf der Prüfungsinstanz „RUB Online-Exam“ Prüfungen besuchen können, einmal dort einloggen und so einen Nutzeraccount aktivieren.

Hierzu klicken Sie bitte auf folgenden Link:

<https://online-exam.ruhr-uni-bochum.de/>

Für Studierende der Medizinischen Fakultät der Ruhr-Universität Bochum: Sie loggen sich einmal mit Ihrem RUB-LoginID und Ihrem persönlichen Kennwort ein und Ihr Nutzeraccount wird sofort automatisch angelegt.

Studierende der Medizinischen Fakultät der Universität Duisburg-Essen haben bereits Informationen zum Anmeldeverfahren via E-Mail erhalten. Sollten Sie noch keine Informationen erhalten haben, wenden Sie sich bitte umgehend an e-assessment@rub.de.

Damit eine Klausurteilnahme erfolgen kann, muss der Zugang umgehend aktiviert werden (spätestens 48 Stunden vor Klausurbeginn)! Eine Aufnahme in den Prüfungskurs kann bei verspäteter / versäumter Accountaktivierung nicht garantiert werden!

2. Zugang zur Testklausur als Vorbereitung auf die Online-Prüfungen:

Damit Sie sich gegebenenfalls mit den neuen Prüfungsbedingungen vertraut machen können und eventuelle Probleme bereits im Vorfeld erkannt werden, bieten wir Ihnen am **Dienstag, den 15.06.2021 um 17:00 Uhr** den Besuch einer kurzen Testklausur unter identischen Bedingungen an (Prüfung über Online-Exam mit paralleler Zoom-Sitzung).

Zugangsdaten:

- Online-Exam-Probeklausurkurs (Probeklausur Medizin (SoSe 2021)):
<https://online-exam.ruhr-uni-bochum.de/course/view.php?id=36>
Sobald Sie einen aktiven Account besitzen, werden Sie automatisch in den Kurs eingeschrieben. Dies wird ggf. erst am 15.06. erfolgen. Wir bitten um Geduld.
- Begleitendes Zoom-Meeting:
<https://ruhr-uni-bochum.zoom.us/j/61974386177?pwd=SFVVGQ3NtM2daNnJ1UHF3ZG1xcVIIUT09>
Meeting-ID: 619 7438 6177
Passwort: 253694

3. Ihre Teilnahme an den Online-Prüfungen:

- Die Prüfung im *Fach Rechtsmedizin* wird zeitgleich in zwei Prüfungskursen durchgeführt, welche die Prüfung für die Studierenden der Medizinischen Fakultät der Universität Duisburg-Essen von jener der Studierenden der Medizinischen Fakultät der Ruhr-Universität Bochum trennt. Hierzu wurden zwei Online-Exam-Kurse angelegt:

Die Links der Prüfungen im Fach Rechtsmedizin:

1. **Prüfung im Fach Rechtsmedizin für die Studierenden der Medizinischen Fakultät der Universität Duisburg-Essen:**
Titel: 25.06.2021 Rechtsmedizin (für Studierende der UDE) (SoSe 2021)
Link: <https://online-exam.ruhr-uni-bochum.de/course/view.php?id=34>
2. **Prüfung im Fach Rechtsmedizin für die Studierenden der Medizinischen Fakultät der Ruhr-Universität Bochum:**
Titel: 25.06.2021 Rechtsmedizin (für RUB-Studierende) (SoSe 2021)
Link: <https://online-exam.ruhr-uni-bochum.de/course/view.php?id=35>

Die Zoom-Aufsicht erfolgt in einem Meeting, das Sie über folgenden Link erreichen:

<https://ruhr-uni-bochum.zoom.us/j/69954590509?pwd=U29vbFJ1Y0xTRVEvaHQ4b3NE-QUlrdz09>

Meeting-ID: 699 5459 0509

Passwort: 036455

- In die Prüfungs-Kurse eingeschrieben sind alle teilnahmeberechtigten und angemeldeten Studierenden beider Studienorte. Die Zulassung zur Prüfung ist somit abgebildet, indem sich nur Studierende zur Prüfung online einloggen können, die auch teilnahmeberechtigt sind.
- **Wichtig: 2 Werktage vor dem Prüfungstermin** können Sie sich in die **Prüfungskurse einloggen**, um so zu überprüfen, ob dies auch in Ihrem Fall funktioniert und Sie angemeldet und zugelassen sind. Bitte nutzen Sie unbedingt diese Möglichkeit, um Probleme rechtzeitig zu erkennen!
Die Möglichkeit, die Prüfung zu starten, besteht dann natürlich noch nicht, sondern erst zum veröffentlichten Prüfungstermin!
Hierzu wird zum Beginn der begleitenden Zoom-Aufsicht ein Zugangscode bekannt gegeben, den Sie für den Prüfungs-start benötigen.
- Abschließender Hinweis: Das Ergebnis der Prüfung wird erst nach der Korrektur auf den üblichen Online-Portalen des jeweiligen Standortes veröffentlicht.

3. Die Beaufsichtigung Ihrer Prüfungsteilnahme über Zoom:

- Der Besuch der Prüfung wird mit einer Aufsichtsführung über Zoom begleitet, indem sich Gruppen von Studierenden mit der Aufsicht in einem Breakout-Raum zusammenfinden. Die Teilnahme an der Zoom-Sitzung ist obligatorisch.
- Der Ablauf der Zoom-Aufsicht lautet: 1. Login Zoom; 2. Automatische Zuordnung in einen Breakout-Raum. 3. Identitätskontrolle durch die Aufsichten, indem Sie Ihren Studierendenausweis in die Kamera halten und dieser mit Ihrem Aussehen und mit dem bei Zoom verwendeten Namen abgeglichen wird; 4. Start der Prüfung unter Online-Exam.
- Zur Identifikation benötigen Sie somit Ihren Studierendenausweis.

4. Regeln und Hinweise

...zu den Online-Exam-Prüfungen:

- Ihnen stehen pro **MC-Frage 90 Sekunden Bearbeitungszeit zur Verfügung**.
- Auf jeder Seite der Online-Prüfung befindet sich nur eine Frage, wobei ein **Zurückblättern nicht möglich** ist.
- Die **Reihenfolge der Fragen** als auch die **Abfolge der Antwortalternativen permutieren** unter den Teilnehmer*innen.
- Es bestehen immer **10 Minuten Pufferzeit**, in der Sie zusätzlich im Prüfungskurs eingeloggt sein können. Diese Pufferzeit kann dazu verwendet werden, um auf eventuelle Probleme zu reagieren (Einloggen; Wiedereinwahl nach Abbruch usw.).
- Während der Bearbeitungszeit der Onlineprüfung sollte eine **stabile Internet-Verbindung** vorliegen. Sollte es zum Abbruch der Internetverbindung oder anderen technischen Störungen kommen, dokumentieren Sie dies mit Uhrzeit und Bildschirmfotos und **versuchen Sie die unmittelbare Wiedereinwahl**. Ihre bis dahin getätigten Eingaben bleiben gespeichert und Sie können die

Klausur fortsetzen! Bei einem **Abbruch** kann somit **ohne Zeitverlust nach einem Wiedereinloggen weitergeschrieben** werden. Eine **Zwischenspeicherung** erfolgt alle 60 Sekunden und bei jeder neuen Seite, so dass keine Verluste entstehen sollten.

- Von der **Nutzung** von **Tablets** und insbesondere **Smartphones** für Online-Prüfungen **raten wir dringend ab**. Nutzen Sie auf jeden Fall die **Testklausur** mit der IT-Ausrüstung, die Sie auch in den Prüfungen verwenden werden. Bitte beachten Sie, dass das verwendete Gerät in der Lage sein muss, gleichzeitig Zoom und Online-Exam auszuführen.

...zur Zoom-Prüfungsaufsicht:

- Kamera, Mikrophon und Lautsprecher müssen vorhanden sein.
- **Kamera und Mikrophon** müssen **angeschaltet**, aber die **Lautsprecher** während der Klausur **so leise gestellt** werden, dass eventuelle Nebengeräusche Ihre Konzentration nicht stören. Stellen Sie den Ton jedoch nicht ganz aus, damit Sie weiterhin angesprochen werden können und Sie Hinweise von Ihren Prüfer*innen hören können. Im Falle bedeutender Nebengeräusche **hat eine störungsfreie Prüfungssituation absolute Priorität**. Bei Beitritt in das Zoom-Meeting müssen die Lautsprecher jedoch aktiv sein.
- Im Zoom-Meeting sind **Klarnamen** zu verwenden (entsprechend des Studierendenausweises).
- Die Vorgaben lauten: **Am Platz sitzen bleiben, nicht reden, keine weiteren Personen im Raum, keine Bücher/Zettel/Plakate, keine weiteren elektronischen Geräte**. Es dürfen neben Zoom und Online-Exam keine weiteren Dokumente, Programme, Anwendungen o.ä. ausgeführt werden, die als Hilfsmittel für die Klausurbearbeitung genutzt werden könnten. Erlaubte Hilfsmittel werden von den Prüfer*innen explizit kommuniziert.
- Es dürfen **keine virtuellen Hintergründe und Filter** genutzt werden.
- Identifikation erfolgt mit dem **Studierendenausweis**.
- Die Aufsichten protokollieren und dokumentieren eklatante Auffälligkeiten bezüglich Status Kamera und Mikrophon sowie Fehlverhalten.

Support und Notfälle:

- Während der Prüfungen steht Ihnen als Notfalltelefonnummer das Prüfungsbüro der Medizinischen Fakultät der RUB unter Tel.: +49 (0)234 / 32-24175 zur Verfügung.

Wir wünschen von Herzen viel Erfolg!!!
Mit freundlichem Gruß und bleiben Sie gesund!

*Das Institut für Rechtsmedizin des Universitätsklinikum Essen
mit dem Dekanat der Medizinischen Fakultät der Universität Duisburg-Essen
und dem Studiendekanat/Prüfungsbüro und dem ZML der Medizinischen Fakultät
sowie IT-SERVICES und dem RUBeL-Team der Ruhr-Universität Bochum.*